



Na podstawie Regulaminu Studiów Doktoranckich uchwalonego przez Senat Akademicki Politechniki Poznańskiej (Uchwała Nr 33/2016-2020 z dnia 29 marca 2017 r.), Uchwały Senatu PP Nr 144/2012-2016 z dnia 25 marca 2015 r. w sprawie warunków i trybu przyjmowania na studia doktoranckie oraz ustawy *Prawo o szkolnictwie wyższym* z dnia 27 lipca 2005 r. (Dz.U. Nr 164, poz. 1365 z późn. zm.), Rada Wydziału Budownictwa i Inżynierii Środowiska uchwała:

Regulamin rekrutacji na studia III stopnia (Studium Doktoranckie)

1. Komisję Rekrutacyjną (KR) ds. studiów doktoranckich tworzą: kierownik Studium Doktoranckiego (SD) jako przewodniczący oraz członkowie powołani przez Dziekana WBiIŚ.
2. Po upływie ostatecznego terminu składania podań o przyjęcie na SD są one – wraz z pełną dokumentacją – udostępniane do wglądu KR. Tryb i miejsce udostępniania określa Przewodniczący KR.
3. Dokumentacja, o której mowa w pkt 2, obejmuje wniosek do Dziekana WBiIŚ (Załącznik 1, PDF do pobrania) oraz:
 - a. CV zawierające dane o wykształceniu z wyszczególnionym tematem pracy licencjackiej/magisterskiej, doświadczeniu zawodowym/naukowym, oraz osiągnięciach (1 strona A4);
 - b. kwestionariusz osobowy (Załącznik 2, plik PDF do pobrania);
 - c. uwierzytelniona kopia dyplomu magisterskiego lub zaświadczenie o zdaniu egzaminu magisterskiego;
 - d. zaświadczenie z właściwego dziekanatu lub równoważny dokument potwierdzający średnią ocen ze studiów II stopnia lub studiów jednolitych;
 - e. zdjęcie o wymiarach 45x65mm (3 egz.) oraz jego wersję cyfrową – o wymiarach 236x295 pikseli, w rozdzielczości 300dpi (pikseli na cal), zapisaną na płycie CD jako plik o nazwie *Nazwisko.Imię.jpg* (tif/bmp/png);
 - f. zaświadczenia, certyfikaty lub równoważne dokumenty dowodzące znajomości języków obcych;
 - g. dokumentację dotychczasowych osiągnięć badawczych – w tym ewentualnych publikacji (wymagane są oryginały publikacji lub listy wydawców o przyjęciu do publikacji nie później niż w roku rekrutacji);
 - h. opis proponowanej pracy badawczej (według wzoru opisanego w Załączniku 3)
 - i. deklarację samodzielnego pracownika naukowego podjęcia się opieki naukowej nad pracą badawczą kandydata w zakresie określonej dyscypliny naukowej (Załącznik 4, plik PDF do pobrania);
 - j. deklarację kierownika jednostki akademickiej o zapewnieniu kandydatowi możliwości odbycia wymaganej praktyki dydaktycznej (Załącznik 5, plik PDF do pobrania) lub poświadczenie zatrudnienia na stanowisku nauczyciela akademickiego.
4. Członkowie KR po zapoznaniu się z w/w materiałami oceniają je na odpowiednich formularzach, przyznając osobno punkty za materiały, o których mowa w pkt 3f--h, na skali: 0 (brak), 1 (mierne), 2 (przeciętne), 3 (dobre), 4 (b. dobre) i 5 (znakomite). Łącznie kandydat może otrzymać z tego tytułu do 15 punktów, po czym dodana jest średnia ocen (pkt 3d). Maksymalna możliwa ocena na tym etapie to 20 punktów.
5. Wynik oceny dostarczonych materiałów oblicza się jako średnią z ocen wystawionych przez poszczególnych członków KR i na tej podstawie tworzy się listę kandydatów dopuszczonych do rozmowy kwalifikacyjnej – wymagane jest uzyskanie wyniku co najmniej 10,00 punktów.
6. W czasie rozmowy kandydaci przedstawiają swoje dotychczasowe osiągnięcia i propozycję badań w prezentacji multimedialnej, ograniczonej czasowo do 5 minut, po czym odpowiadają na ewentualne pytania KR. Część prezentacji – dotycząca proponowanych badań – powinna być dokonana w języku obcym.
7. Prezentacja, o której mowa w pkt 6 oceniana jest w skali podanej w pkt 4, a jej osobno punktowane składowe to:
 - a. ocena merytoryczna zawartości (0–5 punktów);
 - b. ocena jakościowa prezentacji: metodyczność, logika i wewnętrzna spójność, klarowność i język (0–5 punktów).
8. Za prezentację (pkt 6 i 7) kandydat może uzyskać maksymalnie 10 punktów. Wynik tego etapu oblicza się jako średnią z ocen wystawionych przez poszczególnych członków KR.
9. Wyniki z pkt 5 i 8 sumuje się (łącznie kandydat może uzyskać do 30 punktów) i na tej podstawie tworzy ostateczną listę rankingową kandydatów. Na SD przyjęci mogą być wyłącznie kandydaci, którzy uzyskali co najmniej 15,00 punktów.
10. Liczba osób, którym oferuje się miejsca na SD w trybie stacjonarnym ustalana jest na podstawie uchwały Senatu PP na dany rok. W zależności od możliwości SD, oferta studiów w trybie niestacjonarnym może być przedstawiona pozostałym kandydatom w kolejności wynikającej z listy w pkt 9.
11. Przewodniczący KR przedstawia do decyzji Dziekanowi WBiIŚ listę osób rekomendowanych do przyjęcia na SD z podziałem na tryb stacjonarny i niestacjonarny.